



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

1.1 – Registro de preço para aquisição de ração de caninos para alimentação dos animais abrigados no Canil Municipal.

a) Cota Aberta

ITEM	QTDE	UN	OBJETO	MARCA	VALOR KG
01	112.500	kg	RAÇÃO PARA CÃO ADULTO Apresentação em embalagem fechada de fábrica; livre de corantes e aromatizantes artificiais. Composição: Proteína Bruta de no mínimo de 20%, Umidade (máx.) entre 10 a 12%, Extrato Etéreo mínimo 8%, Matéria Fibrosa (máx.) entre 2 a 3 %, Matéria Mineral bruta (máx) entre 10 a 12%, Cálcio (máx) entre 2 a 3 %, Fósforo (mín.) 0,6%; Sódio (mín.) 0,06%.		R\$ 7,40

b) Cota Reservada

ITEM	QTDE	UN	OBJETO	MARCA	VALOR KG
02	37.500	Kg	RAÇÃO PARA CÃO ADULTO Apresentação em embalagem fechada de fábrica; livre de corantes e aromatizantes artificiais. Composição: Proteína Bruta de no mínimo de 20%, Umidade (máx.) entre 10 a 12%, Extrato Etéreo mínimo 8%, Matéria Fibrosa (máx.) entre 2 a 3 %, Matéria Mineral bruta (máx) entre 10 a 12%, Cálcio (máx) entre 2 a 3 %, Fósforo (mín.) 0,6%; Sódio (mín.) 0,06%.		R\$ 7,40

2. DA JUSTIFICATIVA

Justifica-se o pretendido registro de preço pela necessidade de alimentação dos cães hoje abrigados no Canil, decorrente de recolhimentos por estes estarem soltos atacando ou em situação de maus-tratos. O aumento significativo da quantidade de ração canina solicitada nesta licitação decorre da ampliação da capacidade de atendimento do Departamento de Bem-Estar Animal, em virtude da ampliação do novo canil municipal. O espaço que esta sendo implementado possibilitará o albergamento de aproximadamente 120 novos cães, que passarão a integrar o contingente de animais sob responsabilidade direta do Município. Além disso, o Município promoverá a ampliação estruturada de sua política pública por meio da instituição de programas de apoio a protetores independentes, com fornecimento controlado de ração para animais resgatados e mantidos sob sua responsabilidade, bem como ações voltadas aos animais comunitários e em situação de rua, vinculadas a estratégias de controle populacional, castração e monitoramento



3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

3.1 Alvará sanitário federal, estadual ou municipal que autorize a comercialização dos itens licitados.

4. REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO:

4.1 O material tem natureza de comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no Termo de Referência, por meio de especificações usuais de mercado. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5. ENTREGA: LOCAL, PRAZOS E CONDIÇÕES

5.1 A entrega será realizada em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento de cada nota de empenho diretamente no Canil Municipal de Santo Antônio da Patrulha, na Estrada Capitão José Machado da Silva, s/n, antiga FEASA, em horário de expediente das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 16:30 horas.

5.2 - Antes de cada entrega a empresa detentora da ata deverá entrar em contato com a fiscal responsável pelo recebimento do material, através do fone (51) 3662.8419 ou (51) 3662.8551.

5.3 - Nenhum material será recebido sem acompanhamento da respectiva Nota Fiscal.

5.4 - A data de validade dos produtos não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, a contar da entrega.

5.5 - Caso o objeto não esteja de acordo com as especificações exigidas, a devida Secretaria não o aceitará e lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade superior, sob pena de responsabilidade.

6. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

6.1 - A aquisição pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Santo Antônio da Patrulha, como se vê nos itens 5161 daquele documento publicado no site oficial, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

7.1 A aquisição de rações caninas é a melhor solução tendo em vista que, as outras opções como suplementos vitamínicos seriam muito mais onerosos ao município, bem como, faltariam nutrientes disponíveis nas rações pretendidas. Além de, alimentação caseira não seria viável, pois além de mais caro, a SEMAM não dispõe de funcionário pra isso. A solução proposta é a aquisição de rações canina paa filhotes e equinos para manutenção da saúde e bem-estar dos animais abrigados no Canil Municipal.

8. DO REGISTRO DE PREÇO:

8.1 A Ata de Registro de Preços a ser firmada com a(s) empresa(s) vencedora(s) do certame terá vigência de 12 (doze) meses.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO



9.1. Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que devam ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o que deve de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado. Em vista disto, o princípio do parcelamento deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista de que se trata de um processo de registro de preços de julgamento por item.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS:

10.1. Departamento de Compras e Licitações fará pesquisa de preços para estipular valor médio de mercado;

10.2. Vislumbra-se que tal valor deverá ser compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 016/2023 e suas alterações, que Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Santo Antônio da Patrulha, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

11. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:

11.1. Será considerada vencedora a proposta de menor preço por item.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado em 15 (quinze) dias após a entrega e aceitação da Nota Fiscal de cada entrega do bem conforme liberação do fiscal da Ata de Registro de Preço. A detentora da ata deverá apresentar os documentos de cobrança em nome da Prefeitura Municipal de Santo Antônio da Patrulha, no qual deve estar discriminado a quantidade de entregas realizadas, o número da licitação e o número da nota de empenho prévio, emitida por esta prefeitura.

12.2. Não será efetuado qualquer pagamento à detentora da ata enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

12.3. O CNPJ da detentora da ata constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo de licitação;

12.4. A detentora da ata deverá apresentar a Nota Fiscal, destacados os valores relativos ao IRRF (exceto em caso de EPP ou optante pelo Simples Nacional) e demais encargos legais.

13. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. Os recursos orçamentários para fazer frente às despesas da presente licitação serão indicados no momento da solicitação pelo pedido de compra.

14. DAS RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA:

14.1. Entregar os objeto licitado conforme especificações do termo de referência, da Ata, e em consonância com a proposta de preço apresentada;

14.2. Indenizar terceiros por eventuais prejuízos decorrentes da execução ou inadimplência da ata, independentemente das sanções aplicáveis e demais responsabilidades;

14.3. Comunicar por escrito, na forma do estabelecido neste instrumento, qualquer anormalidade que, eventualmente, apure ter ocorrido na entrega do material, ou que possam



comprometer a sua qualidade;

14.4. Não transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte, à terceiros, sem prévia e expressa autorização da contratante;

14.5. Atender às determinações da fiscalização da contratante;

14.6. Manter, durante a validade da ata, as mesmas condições de habilitação;

14.7. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo contratante no prazo de 03 (três) dias;

14.8. Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais;

14.9. Efetuar a troca do bem caso não esteja de acordo com o exigido.

15. DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

15.1. Realizar o pagamento conforme o determinado neste instrumento;

15.2. Cobrar a fiscalização do objeto, a qual será realizada por servidor designado em Portaria.

16. DA ANÁLISE DE RISCO:

16.1. Em caso de fracasso ou deserção no processo licitatório, ocorrência de problemas que acarretem o cancelamento da contratação ou mesmo lentidão no seu trâmite, a Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente atuará na resolução dos problemas, encaminhando, inclusive, novo processo licitatório para que se atinja a execução do objeto.

Santo Antônio da Patrulha, 23 de março de 2026

Rodrigo Gomes Massulo
Prefeito Municipal